

Розділ 2

Вивчення освітньої діяльності та управлінських процесів

<i>Напрямок оцінювання</i>	<i>Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти</i>	<i>Критерії оцінювання</i>	<i>Оцінювання виконання</i>	<i>Методи збору інформації</i>
1. Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	<p>Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечним. Територія гімназії огорожена, але має наскрізний прохід для мешканців міста. Доступу для стороннього автотранспорту немає. На території закладу учні не можуть залишатися без нагляду дорослих. На подвір'ї облаштовані ігрові зони для учнів початкової школи. Територія чиста, охайна, відсутнє нагромадження сміття, будівельних матеріалів. Проводиться озеленення.</p> <p>Навчальні приміщення закладу освіти не розміщені в цокольних та підвальних поверхах. Територія та приміщення гімназії переважно безпечні для учасників освітнього процесу. Біля закладу ведеться будівництво, яке впливає на стан безпеки.</p> <p>Приміщення початкової школи (навчальні кабінети, допоміжні приміщення) відокремлені частково. Туалетні кімнати відокремлені для учнів початкових та старших класів. Підлога в приміщеннях гімназії неслизька. Меблі у навчальних кабінетах встановлені належним чином. Коридори, сходові клітини та рекреації не загорожені.</p> <p>Заклад повністю забезпечений первинними засобами пожежогасіння. Автоматична пожежна сигналізація відсутня. Пожежні виходи в належному стані, шляхи евакуації не загорожені. Виконано занулення і заземлення електрообладнання, яке використовується. Справність ізоляції електричної проводки постійно контролюється.</p>	1.1.1.1. Спостереження, опитування

			<p>У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення відповідно до санітарно - гігієнічних вимог ДСанПіН 5.5.2.008-01, облаштування та утримання туалетів, прибирання приміщень, дотримання питного режиму</p> <p>Облаштовані туалетні кімнати для хлопців та дівчат, працівників закладу. У туалетних кімнатах встановлені кабінки з дверцятами. Встановлені водонагрівачі. Наявні дозатори для мила, туалетний папір. Прибирання туалетних кімнат проводиться систематично.</p> <p>Режим прибирання повністю забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень, спортивної зали. Провітрювання приміщень здійснюється відповідно до інструкцій.</p> <p>Для дотримання Питного режиму є фонтанчики з питною водою у вестибюлі. У навчальних приміщеннях встановлені кулери з відповідними сертифікатами якості води. У їдальні є кип'ячена вода.</p> <p>З учнями проводиться активна робота щодо дотримання гігієнічних вимог (наявні інформаційні плакати, бесіди з учнями, актуалізація питань гігієни на уроках біології, основ здоров'я).</p>	<p>1.1.1.2. Спостереження, опитування</p>
			<p>У гімназії забезпечується раціональне використання приміщень згідно Плану будівлі, проектної потужності закладу і комплектування мережі класів відповідно до вимог ДСанПіН 5.5.2.008-01 . Заклад забезпечений меблями, у тому числі різних ростових груп. Поділ навчальних кабінетів здійснюється на осередки навчання, читання, зберігання наочності та навчальних матеріалів, експозиції, робоче місце вчителя. Усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі. Відсутні диспропорції у кількості здобувачів освіти у класах однієї паралелі.</p>	<p>1.1.1.3. Вивчення документації, спостереження, опитування</p>
			<p>У гімназії в наявності персональні робочі місця для працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу. На II поверсі, у вестибюлі встановлено диванчики, на III поверсі створено рекреаційні зони для відпочинку. На I поверсі – розвивально-ігрові зони. 60% педагогічних працівників повністю задоволені освітнім середовищем та умовами праці, 40% - переважно задоволені.</p>	<p>1.1.1.4. Спостереження, опитування</p>

		<p>1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми</p>	<p>У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу. Приміщення гімназії використовується згідно її проєктній потужності. Є вестибюль, санвузли, підсобні приміщення.</p> <p>Для навчання 1-11 класів визначено 22 класні кімнати. У гімназії є бібліотека, їдальня, спортивна та актові зали. Для адміністративної роботи задіяно 5 кабінетів. Працюють методичний кабінет, кабінет соціально-психологічної служби. Організовані спеціалізовані кабінети – хімії, фізики, біології, інформатики, математики, предмету «Захист Вітчизни», української мови та літератури, зарубіжної літератури, розвитку здібностей молодших школярів, англійської мови. Кабінети хімії, фізики, інформатики обладнані лаборантськими приміщеннями. Для навчальної та позакласної роботи є приміщення радіостудії.</p>	<p>1.1.2.1. Спостереження, вивчення документації, опитування</p>
			<p>Для забезпечення формування ключових компетентностей (зокрема, здатності спілкуватися іноземними мовами, інформаційно-комунікаційної, компетентностей у галузі природничих наук) в наявності відповідне обладнання з хімії, фізики, інформатики, але воно потребує оновлення.</p> <p>100% навчальних кабінетів початкових класів, спортивна та актові зали обладнані навчальними та технічними засобами відповідно до вимог законодавства.</p>	<p>1.1.2.2. Спостереження, вивчення документації, опитування</p>
		<p>1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх</p>	<p>Адміністрація гімназії тримає на постійному контролі питання охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки. У закладі освіти проводяться навчання\інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій</p> <p>Два рази на рік проводяться інструктажі з питань охорони праці, пожежної безпеки, які фіксуються у журналі інструктажів. Раз на три роки працівники проходять навчання та перевірку з питань охорони праці, пожежної безпеки. Кожен рік проходять тренування учасників освітнього процесу в умовах надзвичайних ситуацій. Але 27% педагогів зазначають, що цей напрямок діяльності потребує покращення.</p> <p>З учнями питання безпеки життєдіяльності активно вивчаються на уроках фізики, хімії, біології, географії, фізичної культури, основ здоров'я. Декілька разів на рік проводяться «Тижні знань з основ безпеки життєдіяльності». Класні керівники систематично проводять тематичні бесіди. На початку року всі учні проходять вступний інструктаж, який фіксується у класному журналі. Під час проведення практичних та лабораторних робіт з учнями проводиться цільовий інструктаж.</p> <p>У кабінетах підвищеної небезпеки (хімії, фізики, інформатики, фізичної культури) в наявності акти-дозволи на проведення занять, акти випробування спортивного обладнання.</p> <p>В наявності інформаційні стенди з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності. У всіх класах є куточки з інструкціями з питань безпеки життєдіяльності.</p>	<p>1.1.3.1. Вивчення документації, опитування</p>

			Учасники освітнього процесу переважно дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки. У гімназії та на його території не порушуються правила заборони куріння, вживання алкогольних напоїв.	1.1.3.2. Спостереження, опитування
		1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	У гімназії регулярно проводяться навчання педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу. За результатами опитуванням на це вказали 73% педагогів.	1.1.4.1. Вивчення документації, опитування
		1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку, відповідно Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час освітнього процесу в навчальних закладах. Потерпілому надається домедична допомога, повідомляється управління освіти, створюється комісія по розслідуванню нещасного випадку, оформляються відповідні акти нещасного випадку, розробляються заходи усунення причин травмування. Нещасний випадок фіксується в Журналах нещасних випадків працівників, учнів.	1.1.4.2. Вивчення документації, опитування
		1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	Організація харчування у закладі сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Для учасників освітнього процесу створюється щоденне та перспективне меню та оприлюднюється на стенді у їдальні. В асортименті буфетів відсутні вироби у фритюрі, вироби швидкого приготування, газовані напої, квас, натуральна кава, кремові вироби, вершково-рослинні масла та масла з доданням будь-якої іншої сировини (риби, морепродуктів тощо), а також продукція, що містить синтетичні барвники, ароматизатори, підсолоджувачі, підсилювачі смаку, консерванти. Дотримано санітарно-гігієнічних умов на всіх етапах реалізації буфетної продукції. В наявності елементи сервірування столів (ложки, виделки, піріжкової тарілки, серветки). Харчування здійснюється за мультипрофільним принципом. Організовано зручний режим харчування для всіх учнів школи, враховуючи кількість учнів, пропускну можливість їдальні. Адміністрація гімназії регулярно проводить моніторинг стану справ у їдальні, запрошує батьків до контролю за харчуванням. Проводиться регулярний моніторинг асортименту шкільного буфету. Тему здорового харчування розглядають під час викладання різних шкільних предметів	1.1.5.1. Вивчення документації, спостереження

			(фізика, біологія, основи здоров'я, хімія). Неодноразово учнями виконувалися проєкти за тематикою здорового харчування.	
			У їдальні регулярно харчуються 60% учнів, іноді – 30% учнів. 85% працівників харчуються у їдальні. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування: - учні – 82% - батьки – 75% - працівники – 79%	1.1.5.2. Опитування
		1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	У гімназії застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет. Користування Інтернет- ресурсами під час навчальних занять відбувається тільки під наглядом педагогів. Встановлено контент-фільтр, який не дозволяє отримати доступ до певних сайтів або послуг мережі Інтернет без дозволу адміністратора. У закладі використовується відкрите антивірусне програмне забезпечення Avast. Своєчасно інженером - електроніком проводиться моніторинг шкільних ресурсів (веб-сайт, сторінки у соціальних мережах) на предмет розміщення на них несанкціонованої інформації. Зберігання, поширення інформації, яка містить персональні дані, відбувається згідно законодавства.	1.1.6.1. Спостереження, опитування
			98% здобувачів освіти та 80% батьків поінформовані щодо безпечного використання мережі Інтернет. Педагоги та учні отримують знання щодо безпечного користування мережею Інтернет під час різноманітних заходів – семінарів, лекцій, уроків інформатики, турнірів, тематичних днів тощо. Інформаційно-цифрова компетентність є наскрізною в багатьох предметах та курсах освітньої програми гімназії.	1.1.6.2. Опитування
		1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	У закладі налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу. Напрацьовані спільно психологом, педагогами, класними керівниками підходи (методики) для адаптації та інтеграції учнів в освітній процес з застосуванням їх на практиці. Забезпечуються умови для реалізації принципу наступності в навчанні (співпраця педагогів, розгляд питань наступності на педрадах, залучення практичного психолога). За опитуванням 94% учнів подобається перебувати у гімназії.	1.1.7.1. Опитування

		<p>У гімназії проводяться заходи щодо адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності. Організовано наставництво молодосвідчених вчителів, робота Школи молодого вчителя. Діє проєкт «Педагогічна майстерність». Відбувається обмін досвідом в рамках методоб'єднань, взаємовідвідування уроків. Проводяться корпоративні заходи і обмін досвідом в неформальній обстановці, виїзні педради, тренінги на природі для створення сприятливого психологічного клімату та згуртування колективу. Нові члени колективу залучаються до роботи в творчих групах.</p> <p>За опитуванням 95% педагогів отримують допомогу від адміністрації гімназії в адаптації до змін умов праці.</p>	1.1.7.2. Опитування
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	<p>Розроблено плани заходів із запобігання та протидії булінгу загально гімназійний та соціального педагога. Учасники освітнього процесу ознайомлені з Алгоритмом подання та розглядом заяв про випадки булінгу. Всі ці документи, а також телефони довіри спеціальних служб з питань протидії булінгу оприлюднені на сайті гімназії.</p> <p>За результатами опитування всі педагоги вважають, що в гімназії переважно завжди реагують на звернення про випадки булінгу. 76% учнів вказали, що звернення до представників гімназії допомогло та частково допомогло зупинити прояви булінгу.</p>	1.2.1.1. Вивчення документації, опитування
		<p>У гімназії реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації. Педагогічні працівники проводять просвітницьку та виховну роботу з попередження дискримінації, контролюють виконання учасниками освітнього процесу законодавства, навчають толерантності, використовують принципи педагогіки співпраці тощо.</p> <p>49% батьків стверджують, що заходи попередження та зниження рівня дискримінації, насилля проводяться регулярно та 32% батьків – проводяться іноді.</p>	1.2.1.2. Вивчення документації, опитування
		<p>Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним: 95 % учнів почувають себе комфортно у гімназії, 60% працівників задоволені освітнім середовищем та 40% працівників – переважно задоволені.</p>	1.2.1.3. Опитування
		<p>Керівництво та педагогічні працівники закладу проходять навчання, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому під час тематичних тренінгів, педрад. 87% педагогів вказують, що навчання проводяться регулярно, інші – 1-2 рази на рік.</p>	1.2.1.4. Опитування
		<p>У гімназії налагоджена співпраця з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу. Активно впроваджується програма «Шкільний офіцер поліції».</p>	1.2.1.5. Опитування

	1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Розроблені загальногімназійні правила поведінки учасників освітнього процесу, які забезпечують позитивну поведінкову мотивацію та реалізацію підходу, заснованого на правах людини. Правила оприлюднені на стендах у вестибюлі, на поверхах, у класних кабінетах. Також розроблені правила в класних колективах.	1.2.2.1. Вивчення документації, опитування
		Учасники освітнього процесу ознайомлені із правилами поведінки у гімназії: - учні – 91% - учителі – 100% - батьки - 98%	1.2.2.2. Опитування
		Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у гімназії правил поведінки: - учні – 84% - учителі – 95% - батьки - 97%, Вони намагаються взаємодіяти на засадах взаємоповаги: не спостерігаються випадки образливої поведінки, прояви фізичного або психологічного насильства, педагогічні працівники не застосовують фізичного покарання, психологічного насильства. Педагогічні працівники та керівництво гімназії здійснюють заходи із запобігання порушенням правил поведінки. Відбувається постійне спостереження працівниками закладу за дотриманням правил поведінки учасниками освітнього процесу.	1.2.2.3. Спостереження, опитування
	1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та \ або вдома) класними керівниками постійно здійснюється аналіз причин відсутності учнів на заняттях та вживаються відповідні заходи. Кожен місяць створюється зведена інформація про відсутність учнів гімназії. Двічі на рік видається наказ про відвідування уроків учнями.	1.2.3.1. Вивчення документації, опитування
		Реагування на всі звернення про випадки булінгу (цькування) є невід’ємною складовою антибулінгової політики гімназії. Будь-які звернення учнів, їхніх батьків, педагогів щодо випадків булінгу розглядаються керівником закладу. У разі, якщо звернення про булінг надійшло до інших працівників закладу чи педагогів – вони зобов’язані повідомити керівника закладу. Працівники гімназії розуміють, що замовчування або ігнорування проблеми може мати серйозні наслідки.	1.2.3.2. Вивчення документації, опитування
		Соціально-психологічна служба гімназії спільно з класними керівниками здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству. Протягом навчального року було організовано інтерактивне навчання, моделювання життєвих ситуацій булінгу, використання рольових ігор, загальне рішення питань на підставі аналізу обставин і	1.2.3.3. Опитування

			<p>ситуації. А також безпосереднє навчання учнів, відпрацювання навичок протидії булінгу через такі заходи, як тренінги, психологічні практикуми, навчальні зустрічі, круглі столи, семінари, практичні заняття, індивідуальні заняття, презентаційні заняття з батьками та педагогами, постанови вистав, мистецькі проекти, марафони, фестивалі, конкурси, майстер-класи, тощо. Динамічно реалізується довготривалий загальношкільний проект «Профілактика булінгу у гімназії» за окремим планом.</p> <p>За опитуванням батьки розраховують найчастіше у розв'язанні проблемних ситуацій на допомогу класного керівника (100%), адміністрації (33%), шкільного психолога та соціального педагога (11%), учителів (29%).</p>	
			<p>Частка здобувачів освіти (в тому числі із вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учні – 80% - батьки – 79% 	1.2.3.4. Опитування
			<p>У випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства адміністрація повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи тоді, коли є письмове звернення.</p>	1.2.3.5. Вивчення документація, опитування
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування		<p>Колектив гімназії забезпечує максимально зручне для всіх учасників освітнього процесу середовище, яке відповідає основним принципам інклюзивної освіти, рівності та поваги до прав людини. Це реалізується через принципи розумного пристосування у вже збудованих приміщеннях.</p> <p>В гімназії частково забезпечена архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами. Облаштовано пандус при вході в гімназію. Дверний прохід забезпечує можливість проїзду візком. Нанесено контрастне маркування перед та в кінці сходової частини. Захаращення коридорів, рекреацій, міжсходових клітин відсутнє.</p>	1.3.1.1. Спостереження
			<p>У закладі освіти приміщення (навчальні кабінети, коридори, туалети, їдальня) і територія переважно адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу. Створений гнучкий дизайн навчальних кабінетів (мобільні робочі місця для індивідуальної, групової та колективної роботи). Забезпечено поділ навчальних кабінетів початкової школи на осередки для різних видів роботи та відпочинку учнів. Учасники освітнього процесу забезпечені ергономічними меблями. Шафи, полиці, стелажи надійно закріплені.</p> <p>Здійснюється контроль за недопущенням надлишкового нагромадження в класних кімнатах. Забезпечено баланс у візуальній стимуляції (розумне використання кольорів, картин, наочності). Здійснюється контроль щодо уникнення зайвого візуального шуму. Поверхні стін використовуються для розміщення інформаційних матеріалів, для занотування необхідної інформації учнями. Створені місця для відпочинку дітей під час перерв. Облаштовані місця для роботи та відпочинку педагогів.</p> <p>95 % учнів почувають себе комфортно у гімназії, 60% працівників задоволені освітнім</p>	1.3.1.2. Спостереження, опитування

			середовищем та 40% працівників – переважно задоволені.	
			У закладі освіти наявні та використовуються дидактичні матеріали для осіб з особливими освітніми потребами: текстові матеріали збільшеним шрифтом для слабозорих, ілюстрації для розвитку уваги, мислення, дидактичні набори НУШ, розвиваючі іграшки тощо. Кабінет практичного психолога оснащений дидактичними матеріалами для роботи з дітьми з ООП: діагностичні тести «Сходінка-1», «Сходінка-2», «Мій портрет», «Маски». Також в наявності спеціальна література: А.Колунаєва, О.Таранченко. «Навчання дітей з особливими освітніми проблемами в інклюзивному середовищі» (2019); А.Обухівська та ін. «Психологу про дітей з особливими потребами у загальноосвітній школі» (2012); О.Попова, С.Киричок. «Діти з порушенням психофізичного розвитку» (2018), «Навчання в інклюзивному класі» (2014) тощо.	1.3.1.3. Спостереження, опитування
		1.3.2. У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами	Гімназія забезпечена практичним психологом, який обізнаний з навчальними методиками для дітей з ООП та постійно проводить роботу з цього напрямку: виявлення дітей з ООП у 1-х класах, психологічні тестування у 1-2-х класах, спостереження за учнями з гіперактивним розладом з дефіцитом уваги (ГРДУ), індивідуальні консультації учнів з ГРДУ та їх батьків. У 2019-2020 навчальному році психолог проходила курси по роботі з дітьми з ООП при Печерському ЦІРМР.	1.3.2.1. Вивчення документації, опитування
			У гімназії забезпечується корекційна спрямованість у разі потреби. Корекційна робота у гімназії направлена на поліпшення процесів розвитку і соціалізації учнів, подолання психофізичного відставання у процесі навчання, виховання з метою максимально можливого розвитку їхньої особистості та підготовки до самостійного життя. Такими питаннями опікуються практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники.	1.3.2.2. Спостереження, опитування
			У гімназії навчаються діти з особливими освітніми потребами: ті, що випереджають однолітків в опануванні навчальних програм; ті, що потребують соціальної адаптації. Педагогічні працівники виважено застосовують форми, методи роботи з дітьми з ООП, які максимально враховують особливості цих дітей та допомагають їм безболісно інтегруватись в дитячий колектив. Педагоги гімназії використовують спектр освітніх технологій: особистісно орієнтоване навчання, яке дають змогу здійснити індивідуальний підхід, стимулюють пізнавальну активність, навчають дітей з ООП визначати шляхи здобуття ґрунтовних знань, умінь і навичок; будівництва індивідуальної освітньої траєкторії для учнів, які не завжди сприймають навчальний матеріал синхронізовано з однокласниками; формувальне оцінювання для визначення індивідуального освітнього прогресу учня; кооперативне навчання, яке	1.3.2.3. Спостереження

			<p>дозволяють учням з ООП інтегруватись в учнівський колектив, відчуті допомогу та підтримку однокласників. Також в арсеналі педагогів гімназії спеціальні технології, спрямовані у першу чергу на адаптацію дітей з ООП: арт-терапія, ігрова терапія, пісочна терапія.</p>	
			<p>У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами. Педагоги гімназії отримують достатню методичну підтримку для роботи з дітьми з ООП. Проводяться психолого-педагогічні семінари, робота методичних об'єднань спрямована на пошук методик і форм роботи з дітьми з ООП. Вчителі за власним бажанням проходять тренінги, курси та семінари з цієї проблематики.</p>	<p>1.3.2.4. Вивчення документації, опитування</p>
	1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти	<p>Організація освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами базується на співпраці з батьками. В багатьох родинах налагоджені контакти з відповідними фахівцями та службами, вони володіють корисною інформацією, яку можуть використовувати педагоги у своїй діяльності з учнями з ООП. Допомога батьків важлива у проведенні оцінювання/діагностики дітей, для ідентифікації сильних сторін дитини та сфер, де вона потребує допомоги, для визначення цілей і завдань на навчальний рік, у прийнятті рішень про майбутні напрямки роботи з дитиною після завершення навчального року.</p> <p>Індивідуальна програма розвитку у гімназії не створювалася, тому що батьки дітей з ООП не надавали офіційних документів.</p>	<p>1.3.3.1. Вивчення документації, опитування</p>	
		<p>Заклад освіти співпрацює з районним підлітковим психо-неврологічним кабінетом та дитячим психіатром з відділення №11 (вул. Кирилівська, 103а) щодо психолого- педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами..</p>	<p>1.3.3.2. Вивчення документації, опитування</p>	

		<p>1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</p>	<p>У гімназії активно формуються навички здорового способу життя та екологічно-доцільної поведінки у здобувачів освіти під час навчальної та позакласної роботи. Ключові компетентності ведення здорового способу життя впроваджуються через загальношкільний проєкт «Формування здоров'язбережувальних компетенцій учнів гімназії».</p>	<p>1.3.4.1. Спостереження</p>
			<p>Простір закладу, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.</p> <p>Простір гімназії містить елементи, осередки, що зацікавлюють здобувачів освіти до пізнавальної діяльності (візуалізація на стінах, сходах, інсталяції). На 3 поверсі гімназії розпочалася робота із зонування осередків інтелектуального розвитку.</p> <p>У початкових та середніх класах застосовувався психологічний супровід, пріоритетним напрямком роботи якого була мотивація готовності учнів до навчання. З цієї метою були використані різні анкети та методики.</p> <p>Для підвищення мотивації до навчальної діяльності вчителі використовують різноманітний арсенал сучасних форм роботи: кооперативні форми роботи, проєктна діяльність, квести, фестивалі, майстер-класи, тренінги, вистави, марафони, тощо. Важливим мотиваційним чинником для пізнавальної діяльності учнів є заняття поза межами класу: на шкільному подвір'ї, у музеях, наукових установах.</p> <p>За опитуванням учнів 5-11 класів щодо використання різних технічних засобів під час освітнього процесу: 57% лабораторне обладнання, 70% мультимедійне обладнання, 74% комп'ютерна техніка, 72% наочність, 74% спортивний інвентар.</p>	<p>1.3.4.2. Спостереження, опитування</p>
		<p>1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)</p>	<p>Простір і ресурси бібліотеки та методичного інформаційно-ресурсного центру систематично використовуються для індивідуальної, групової, проєктної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу. Діяльність бібліотеки налічує інформаційний супровід освітнього процесу, консультування учнів і вчителів з пошуку інформації. Бібліотека гімназії – це не тільки збереження фондів, а місце, орієнтоване на користувача. Методичний інформаційно-ресурсний центр акумулює розробки уроків, заходів, створених педагогічними працівниками. Створено архів відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі, урочисті зібрання, пам'ятні дати. Учасники освітнього процесу мають змогу отримати доступ до всіх матеріалів.</p> <p>Розроблена та впроваджується програма «Інформатизація освітнього простору гімназії».</p>	<p>1.3.5.1. Спостереження, опитування</p>
			<p>Ресурси бібліотеки та методичного інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти.</p> <p>За опитуванням учнів відвідують бібліотеку для отримання необхідної літератури – 39%, для самопідготовки, проєктної діяльності, консультацій – 16%, під час зустрічей з письменниками, виставок, іншої культурної діяльності – 5%. Матеріалами методичного інформаційно-ресурсного центру користуються всі педагогічні працівники.</p>	<p>1.3.5.2. Опитування</p>

<p>2. Система оцінювання здобувачів освіти</p>	<p>2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</p>	<p>2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень</p>	<p>У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень. Оцінюючи навчальні досягнення учнів, всі вчителі гімназії спираються на розроблені критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які ґрунтуються на критеріях, затверджених Міністерством освіти і науки. Крім того, застосовується формувальне оцінювання та вчителями розробляється власне оцінювання для деяких видів робіт. 76% вчителів адаптують критерії МОН до умов роботи закладу, враховуючи особливості вивчення тем, освітню програму гімназії, компетентнісний підхід до викладання предмету, тощо. 28% педагогічних працівників зазначають, що вони розробляють власні критерії оцінювання, в тому числі спільно з учнями.</p> <p>Учні систематично інформуються вчителями про критерії оцінювання. Інформація про критерії оцінювання доноситься до учнів у різних формах: в усній формі, шляхом розміщення на інформаційному стенді гімназії, на сайті гімназії, у друкованому вигляді.</p> <p>Про порядок поточного та підсумкового оцінювання навчальних досягнень і чинники, які впливають на тематичне оцінювання вчителі інформують здобувачів освіти на початку навчального року (85% вчителів), перед вивченням кожної теми (76%), а також при виконанні обов'язкових видів робіт, різних організаційних формах навчальних занять, в тому числі і індивідуально (65% педпрацівників).</p>	<p>2.1.1.1. Вивчення документації, спостереження, опитування</p>
			<p>Частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії та процедури оцінювання навчальних досягнень, визначалась через опитування. Відповідь "так, отримую" дали 95% учнів, з них 34% зазначили, що отримують інформацію тільки у разі звернення. 5% відповіли, що вони користуються інформацією з офіційних джерел, або не отримують її взагалі.</p> <p>Батьки на запитання "Ви отримуете інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів" відповіли наступним чином: "так, завжди" - 56%, "переважно" - 24%, "іноді" - 13%, "ні, ніколи" - 3%.</p> <p>На запитання "Наскільки доступно вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок" 52% здобувачів освіти відповіли, що вчителі завжди пояснюють вимоги до оцінювання ще до початку оцінювання. 47% учнів вказали, що вчителі це роблять в переважній більшості. 5% зазначили, що вчителі дуже рідко попередньо пояснюють вимоги до оцінювання.</p>	<p>2.1.1.2. Опитування</p>

	<p>2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання</p>	<p>Частка педпрацівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу, визначалась шляхом вивчення критеріїв оцінювання, які використовують вчителі при оцінюванні обов'язкових видів робіт, і шляхом спостереження за проведенням навчальних занять. Можна зробити висновок про те, що більшість вчителів у процесі впровадження компетентнісного підходу здійснює оцінювання навчальних досягнень на основі вирішення таких основних навчальних завдань:</p> <ul style="list-style-type: none"> • розв'язання проблем і прийняття рішень; • розуміння, а не відтворення інформації; • оцінювання умінь, які визначають здатність працювати в команді; • уміння слухати, розв'язувати конфлікти; • уміння застосовувати знання в реальних життєвих ситуаціях та ін. <p>Таким чином, система оцінювання навчальних досягнень учнів у значній мірі має на меті перевірку рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями. Вчителі також намагаються ретельно добирати домашнє завдання, спрямоване на оволодіння ключовими компетентностями, і озвучують критерії його оцінювання.</p>	<p>2.1.2.1. Спостереження</p>
	<p>2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним</p>	<p>Частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним, визначалась таким чином: на запитання "Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення" 41% учнів відповіло, що оцінювання є справедливим. 55% вважає, що у більшості випадків учителі оцінюють справедливо. На думку 5% здобувачів освіти оцінювання є несправедливим у більшості випадків.</p> <p>На запитання до батьків "Учителі справедливо оцінюють навчальні досягнення вашої дитини" отримані відповіді: "так, завжди" - 42%, "переважно так" - 56%, "іноді" - 2%.</p>	<p>2.1.3.1. Опитування</p>
<p>2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів</p>	<p>2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти</p>	<p>У гімназії систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти, метою яких є виявлення об'єктивного та раціонального підходу до оцінювання навчальних досягнень учнів з боку вчителя, простеження системності в оцінюванні учнів, динаміки їх навчальних досягнень. Основними джерелами моніторингових досліджень є результати зовнішніх або внутрішніх моніторингів навчальних досягнень учнів у вигляді стандартизованих тестів або у інших формах завдань, результати ДПА у початковій, базовій та старшій школі, підсумкове оцінювання учнів у класному журналі, тощо. Внутрішні моніторингові дослідження результатів навчання визначаються щороку, з обов'язковим занесенням до річного плану роботи гімназії назви навчального предмету, класу та дати проведення.</p>	<p>2.2.1.1. Вивчення документації, опитування</p>

навчання кожного здобувача освіти		<p>За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти і приймаються рішення щодо їх коригування. Так, щороку проводиться порівняльний аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням учителя з предмету; балу класів за підсумками семестрового і річного оцінювання, порівняльний аналіз навчальних досягнень новоприбулих учнів із рівнем навчальних досягнень у попередніх закладах освіти, порівняльний аналіз середнього балу навчальних досягнень учнів з окремих предметів та ін. За результатами досліджень готуються аналітичні матеріали з обов'язковим визначенням мети дослідження, методологічної основи проведення, результатів аналізу, висновків та рекомендацій. Результати аналізу моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові, засіданнях методичних об'єднань гімназії. На основі результатів аналізу проведених моніторингів приймаються рішення про вдосконалення освітньої діяльності, вносяться зміни в практику оцінювання навчальних досягнень учнів, методи і форми роботи вчителів.</p>	2.2.1.2. Опитування
	2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання	<p>Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися. Для оцінювання здобувачів освіти 57% вчителів гімназії використовують формувальне оцінювання, націлене на визначення індивідуальних досягнень кожного учня, яке включає порівняння навчальних досягнень різних учнів. При цьому вчителями широко використовується описове оцінювання індивідуального прогресу учня, застосовуються зрозумілі критерії оцінювання, завдяки чому учень стає свідомим учасником процесу оцінювання і навчання. Під час проведення навчальних занять вчителі здебільше застосовують особистісно орієнтований підхід, визначаючи, що потребує виправлення або покращення у роботі учня, і вказуючи напрямки подальшої роботи. Регулярне відзначення досягнень учнів підтримує бажання навчатись.</p> <p>На запитання до педагогічних працівників "Чи спостерігаєте ви особистісний поступ здобувачів освіти" всі вчителі відповіли "так". На думку більшості вчителів, особистісний поступ спостерігається завдяки неперервному зворотному зв'язку вчителя та учня і вмотивованості навчання.</p> <p>На запитання до учнів "У яких формах Ви, як правило, отримуєте зворотній зв'язок від вчителів щодо вашого навчання" учні відповіли: "аргументація виставлених оцінок від більшості вчителів" - 56%, "аналіз допущених помилок від більшості вчителів" - 46%, "визначення шляхів покращення результатів навчання від усіх вчителів" - майже 40%, "заохочення до подальшого навчання від більшості вчителів" - трохи більше 40%.</p> <p>Учням було також запропоновано визначити, з якою метою у школі оцінюють їхні навчальні досягнення. Відповіді розподілились таким чином: "з метою відстеження мого індивідуального прогресу" - 35%, "з метою визначення мого рівня знань, умінь і навичок" - 61%, "для відтворення матеріалу підручника" - 2%, "оцінка використовується як інструмент покарання" - 4%. 15% опитуваних зазначили, що їм це невідомо.</p>	2.2.2.1. Спостереження, опитування

	<p>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</p>	<p>2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання</p>	<p>Педагогічні працівники надають здобувачам освіти необхідну допомогу у навчальній діяльності. Під час проведення навчальних занять вчителі завжди чітко визначають мету навчання, докладають зусиль для надання навчання прикладного характеру, ставлять проблемні питання, надають учням час на обдумування відповіді, супроводжують відповідь учня уточнюючими запитаннями, забезпечують зворотній зв'язок щодо якості виконання завдання, спрямовують оцінювання навчальних досягнень на індивідуальний поступ учня.</p> <p>Крім того, вчителі зазначають, що з метою підтримки здобувачів освіти у їхньому навчанні вони також проводять індивідуальні та групові консультації, ведуть діалоги з учнями, дискутують, створюють проекти разом з учнями, допомагають знайти додатковий матеріал і відповідну літературу для самоосвіти. Вчителі вважають, що заохочення і надання конструктивного відгуку на роботу учня сприяють підвищенню мотивації до навчання.</p>	<p>2.3.1.1. Опитування</p>
			<p>Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою, була визначена шляхом опитування. 67% учнів вказали, що вони відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя і школа виховує таке ставлення в учнів. 23% зазначили, що вони відповідально ставляться до навчання, але школа цю відповідальність не розвиває. 12% опитаних вважають, що освітній процес у школі не сприяє відповідальному ставленню до навчання, вони відповідально ставляться до вивчення деяких предметів. У 2% учнів відповідальність за результати навчання відсутня.</p> <p>На запитання "Від кого (чого) залежать ваші результати навчання" більше 80% здобувачів освіти відповіли "виключно від моєї праці та наполегливості". Майже 52% вважають, що їх результати навчання також залежать від рівня викладання в школі. Іншими відповідями були "від моєї праці та батьків, які мотивують мене до навчання" (36%), "від об'єктивного/необ'єктивного оцінювання моїх навчальних досягнень" (27%), "від більш поблажливого ставлення вчителів" (20%), "від обладнання та інтер'єру школи" (6%), від погодних умов (5%).</p>	<p>2.3.1.2. Опитування</p>

		<p>Учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти. 67% педагогічних працівників зазначили, що вони застосовують прийом самооцінювання учнями. 57% використовують прийом взаємооцінювання. При цьому 89% вчителів використовують поточне, 57% - формувальне оцінювання, 83% педагогічних працівників застосовують підсумкове оцінювання.</p> <p>Під час проведення навчальних занять вчителі спільно з учнями визначають цілі навчання, оприлюднюють (інколи розробляють разом з учнями) чіткі критерії оцінювання і створюють необхідне психологічне налаштування учнів на аналіз власних результатів або отримання коментарів від однокласників. Вчителі допомагають здобувачам освіти зіставляти свої результати з критеріями оцінювання і робити висновки про ефективність роботи та способи покращити її.</p>	2.3.2.1. Опитування, спостереження
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	<p>100% вчителів використовують календарно-тематичне планування, що відповідає чинним Державним стандартам загальної середньої освіти, освітній програмі гімназії. Календарно-тематичне планування забезпечує досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені для даного віку учнів Державним стандартом загальної середньої освіти, простежується компетентнісний підхід у викладанні. 90% вчителів в плануванні використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України та власний досвід, 60% - зазначили також зразки, що пропонуються фаховими виданнями, розробки з інтернет-сайтів і блогів, які стосуються викладання конкретного предмету. 35% вчителів використовують спільну роботу з колегами та їхній досвід.</p> <p>У кінці навчального року вчителі на засіданнях методичних об'єднань проводять аналіз результативності календарно-тематичного планування та визначають напрямки вирішення проблем, які виникали у ході використання календарного планування протягом навчального року.</p>	3.1.1.1. Спостереження, опитування, вивчення документації
		3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти	<p>Під час проведення навчальних занять всі вчителі реалізують компетентнісний підхід та забезпечують розвиток наскрізних умінь учнів, розвиток критичного мислення учнів. Використовують ефективні форми навчальних занять, які сприяють формуванню компетентностей: перевернуте, змішане навчання, технологія веб-квесту, проектна, науково-дослідницька робота, постановка та розв'язання проблемних завдань, диспути, розв'язання ситуативних завдань, мультимедійне навчання.</p> <p>Адміністрація гімназії готує аналітичні висновки щодо застосування освітніх технологій, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти до наказів, за планом внутрішкільного контролю вивчення стану викладання предметів, методичної роботи, атестаційного процесу.</p>	3.1.2.1. Спостереження, вивчення документації

		<p>3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)</p>	<p>Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема - складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних занять.</p> <p>Розробляються індивідуальні навчальні плани для дітей, які цього потребують, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потребують індивідуальної форми навчання (патронаж, екстернат); - потребують відповідного періоду адаптації; - прибули з інших навчальних закладів; - випереджають однокласників у швидкості та якості засвоєння навчального матеріалу. <p>Рішення про реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії приймається за заявою батьків або за рішенням педагогічної ради. Розробляється індивідуальний навчальний план, який відповідає освітній програмі закладу освіти та Державним стандартам загальної середньої освіти. Індивідуальної освітній план приймається для учнів, які потребують відповідної корекції їхньої освітньої діяльності та адаптації до освітнього процесу, він розробляється вчителями у довільній формі.</p> <p>Наявна співпраця при розробленні індивідуальної освітньої траєкторії між учителем, практичним психологом і батьками. Використовувались для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії інші організаційні форми освітнього процесу, крім класно-урочної.</p>	<p>3.1.3.1. Вивчення документації, спостереження</p>
		<p>3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)</p>	<p>Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах.</p> <p>79% педагогів поширюють власний педагогічний досвід у матеріалах та/або виступах конференцій та додатково у публікаціях на сайті закладу, у професійних спільнотах соціальних мереж, у фахових виданнях.</p> <p>8% вчителів публікують інформацію у блогах та на освітніх онлайн платформах.</p> <p>2% - запрошують колег на свої уроки та в методичних виданнях гімназії.</p> <p>9% вчителів не мають оприлюднених розробок.</p> <p>70% вчителів формують педагогічне портфоліо.</p> <p>Постійно відбувається обмін досвідом між вчителями у гімназії.</p>	<p>3.1.4.1. Опитування, вивчення документації, ознайомлення зі створеними освітніми ресурсами</p>

		<p>3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку</p>	<p>Учителі використовують зміст предмету, інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму. В гімназії простежується наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять. Виховний процес є невід’ємною складовою всього освітнього процесу і спрямований на формування загальнолюдських цінностей, зокрема морально-етичних (гідність, чесність, справедливість, турбота, повага до життя, повага до себе та інших людей), соціально-політичних (свобода, демократія, культурне різноманіття, повага до рідної мови і культури, патріотизм, шанобливе ставлення до довкілля, повага до закону, солідарність, відповідальність. Неодмінно ефективним та дієвим є особистий приклад вчителя, атмосфера довіри та доброзичливості у використанні виховної складової змісту навчальних предметів. 90% вчителів вміло поєднують виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів.</p>	<p>3.1.5.1. Спостереження</p>
		<p>3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</p>	<p>70% педагогічних працівників володіють навичками впевненого користувача у використанні комп’ютерних технологій, офісних програм, вдосконалюють свої навички та використовують ІКТ у викладацькій діяльності. 45% вчителів пройшли курси, тренінги, вебінари за темами з ІКТ спрямування. Комп’ютерні технології повноцінно впроваджуються в освітню діяльність гімназії. На уроках більшість вчителів використовують мультимедійні технології. Власні розробки на основі ІКТ мають у цьому навчальному році 7 вчителів. Творчі групи вчителів організують спільну навчально-дослідницьку, пошукову діяльність учнів і вчителів; застосовують мовну практику в on-line спілкуванні, участі у відеоконференціях; для навчання на заочних курсах, що проводяться освітніми установами.</p> <p>Методичні об’єднання вчителів брали участь у навчальній програмі Європейського Комітету з метою розвитку співпраці європейських шкіл з використанням ІКТ.</p> <p>Питання впровадження ІКТ знаходиться у фокусі уваги адміністрації, про що свідчить аналіз управлінських рішень та зміст відповідної стратегічної програми інформатизації.</p>	<p>3.1.6.1. Спостереження, опитування</p>

	<p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</p>	<p>Всі педагогічні працівники обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності. Підвищення професійної кваліфікації вчителів здійснюється насамперед на курсах ІППО (82%), 16% педпрацівників підвищують кваліфікацію на конференціях та онлайн курсах, 2% - вказали на воркшопи. Також забезпечують власний професійний розвиток через самоосвіту, участь у тренінгах, майстер-класах, вебінарах, методичних семінарах.</p> <p>87% педагогічних працівників зазначили, що у закладі створені всі умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації. 68% вчителів вважають, що немає жодних перешкод для їх професійного розвитку, 17% - зазначили, що у закладі недостатня матеріально-технічна база. Відсутність матеріального заохочення з боку керівництва зазначили 11% вчителів та 2% вказало на брак часу та сімейні обставини.</p> <p>В гімназії розроблено “Оцінювання освітньої діяльності педагогічних працівників” розділ “Науково-методична діяльність” п.2.7., де відображено підвищення кваліфікації. Напрями підвищення кваліфікації вчителів синхронізовані з освітньою програмою закладу освіти. Педпрацівники ознайомлені з Положенням про атестацію та планують своє навчання відповідно до внесених змін, це зазначено у наказах про атестацію. Всі вчителі, що атестуються, мають свідоцтва та сертифікати проходження курсів. Створюють педагогічне портфоліо, в якому фіксується динаміка професійного росту за певний час, забезпечується неперервний процес освіти і самоосвіти та відзначаються результати діяльності, кількісні та якісні індивідуальні досягнення.</p> <p>У гімназії працюють 84 учителя. Всі мають вищу освіту. З них мають кваліфікаційну категорію: спеціаліст - 9 вчителів; спеціаліст II категорії - 16 вчителів, спеціаліст I категорії - 10 вчителів, спеціаліст вищої категорії - 47 вчителів. Педагогічне звання: “Старший учитель” - 15 вчителів, “Учитель-методист” - 29 вчителів. “Майстер спорту” - 1 учитель Науковий ступінь: Кандидат педагогічних наук - 0,8% - 1 вчитель, Кандидат філологічних наук - 0,8% - 1 вчитель. Вчителі не виявляли бажання проходити сертифікацію.</p>	<p>3.2.1.1. Вивчення документації, опитування</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------

		<p>3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти.</p>	<p>Інноваційна освітня діяльність вчителів здійснюється на рівні закладу освіти. Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі, адаптації впровадження освітніх технологій. В стадії розробки знаходиться нарративна технологія освіти. Учителі початкових класів беруть участь у дослідно-експериментальній роботі лабораторії трудового виховання Інституту проблем виховання Академії педагогічних наук України. Вчителі англійської мови реалізують освітній проект eTwinning. Результати інноваційної роботи відображені в звітах методичних об'єднань, звіті гімназії, наказах, протоколах засідань науково-методичної ради. Про результати дослідно-експериментальної роботи вчителі звітують на конференціях і семінарах, оприлюднюють публікації з тематики роботи. Простежується впровадження результатів інноваційної роботи в освітній процес гімназії.</p>	<p>3.2.2.1. Вивчення документації, опитування</p>
			<p>Педагогічні працівники не залучені до експертної діяльності.</p>	<p>3.2.2.2. Вивчення документації, опитування</p>
<p>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>	<p>3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства</p>		<p>Найважливішим напрямом, який забезпечує педагогіку партнерства у гімназії, є особистісно орієнтована технологія навчання. Вона відкриває можливості для саморозвитку дитини, забезпечення комфортних, безконфліктних та безпечних умов навчання. Завдяки особистісно орієнтованому навчанню в учнів розвивається стійкий інтерес до пізнання, бажання та вміння самостійно вчитися. В освітньому процесі прослідковується:</p> <ul style="list-style-type: none"> - діалог, постійна взаємодія вчителя та учня, батьків, адміністрації; - неупереджене ставлення до учнів; - обов'язкове максимально можливе врахування інтересів кожної дитини; - підхід до дитини як до особистості; - забезпечення свободи і прав дитини в усіх проявах її діяльності; - урахування вікових та індивідуальних особливостей дитини; - забезпечення морально-психологічного комфорту дитини. <p>Особистісно орієнтований підхід у навчанні є наскрізним і стосується не тільки проведення</p>	<p>3.3.1.1. Опитування</p>

			<p>навчальних занять. Вчителі забезпечують можливість учню вільно висловлювати свою думку, розвивають в учнів уміння аргументовано конструювати свою відповідь, забезпечують партнерські стосунки з дитиною. Педагогіка партнерства педагогічними працівниками реалізується в розробленні календарних та поурочних планів, у змісті яких простежується особистісно орієнтований підхід у навчанні, інформуванні учнів про очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми. Творчі групи вчителів розробляють диференційовані завдання для роботи з учнями, завдання, на які не можна знайти готової відповіді в підручниках та інших інформаційних джерелах, удосконалюють критерії оцінювання, які мотивують учнів до самостійної роботи, висловлювання своєї аргументованої думки, власного бачення. Впровадженню даної технології приділяється увага на засіданнях педагогічної ради, спрямовується робота методичних об'єднань. При реалізації педагогіки партнерства в гімназії на першому місці є персоналізований підхід у навчальній діяльності у відповідності до концепції «Нова українська школа», забезпечення всебічного розвитку учнів, максимально враховуючи їх здібності та інтереси.</p> <p>За результатами опитування 51% учнів відповіли, що їхня думка завжди і в повній мірі враховується вчителями. 45% опитаних підтверджують, що їхня думка враховується вчителями з окремих предметів. 8% вважає, що більшість вчителів нав'язують їм свою думку. 2% стверджують, що їхня думка в гімназії практично не враховується.</p>	
			<p>Під час спостережень адміністрації за проведенням навчальних занять прослідковується:</p> <ul style="list-style-type: none"> - індивідуальна та групова робота, яка стимулює учнів до навчання; - надаються рекомендації по підготовці домашніх завдань; - впровадження заходів, спрямованих на попередження неуспішності учнів при опитуванні, поясненні нового матеріалу; - створення доброзичливої атмосфери, ситуації успіху; - застосування особистісного підходу; - використання менторства і тьюторингу, консультування різного формату, комунікація, направлену на підвищення мотивації; - діалоги для формування довіри та взаємодії; - обговорення особистого прогресу здобувачів освіти. 	<p>3.3.1.2. Спостереження</p>

		<p>3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок</p>	<p>У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти. Комунікація з батьками відбувається у різних формах. Це насамперед індивідуальні зустрічі, бесіди. Важливою є онлайн комунікація за допомогою соціальних мереж, месенджерів Viber, Telegram або веб-сервісу Google Classroom .</p> <p>Питання і проблеми комунікування з батьками періодично розглядаються у гімназії на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директору, засіданнях батьківської громади.</p> <p>100% вчителів систематично використовують індивідуальне спілкування з батьками як найефективнішу форму комунікації з батьками, а також батьківські збори (90%). 10% додатково використовують батьківські чати, соціальні мережі та проведення тренінгів для батьків.</p> <p>В опитуванні батьків чи забезпечують педагоги зворотній зв'язок 69% опитаних підтвердили, що так, завжди. 25% - переважно так, налагоджений зв'язок та 6% - іноді. Ніхто з опитаних батьків не вказав, що зв'язок з вчителем чи адміністрацією не налагоджений.</p>	<p>3.3.2.1. Вивчення документації, опитування</p>
		<p>3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці</p>	<p>Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом консультують, проводять, навчальні семінари, майстер- класи, беруть участь у конференціях, відвідують заняття, публікують свій педагогічний досвід. Одним і дієвих чинників професійного зростання вчителів гімназії є командна робота. насамперед це команда кожного класу початкової школи, яка складається з трьох вчителів та вихователя групи продовженого дня та налагоджена співпраця з колегами середньої і старшої школи. Це дозволяє ефективно впроваджувати інтегроване навчання. У плануванні, реалізації дослідно-експериментальних проєктів, апробації та впровадженні нових технологій навчання педагоги об'єднуються в творчі групи однодумців, що допомагає у пошуку оптимальних форм і методів викладання, взаємному збагаченню педагогічними здобутками. Тимчасові та постійні творчі групи розробляють та реалізують методичні проєкти, стратегічні програми, моніторингові дослідження.</p> <p>Результатами співпраці педагоги діляться на педрадах, семінарах, конференціях, засіданнях наукової ради, методичних об'єднань. Демонструють на відкритих заходах, уроках під час взаємовідвідування. Напрацьовані спільні публікації, розробки розміщуються на сайті гімназії. 6 класів гімназії мають власну сторінку в соціальній мережі, декілька вчителів ведуть блоги, у яких діляться своїм досвідом та запрошують інших вчителів до обміну думками. Активність таких вчителів відображена в оцінюванні педагогічних працівників , враховується при атестації та інших формах морального і матеріального заохочення.</p> <p>Методична служба щорічно проводить опитування щодо потреб в методичному та психологічному консультуванні. Для молодосвідчених вчителів організована Школа молодого вчителя. Наставництво здійснюється як у формі опіки досвідчених вчителів на молодими, так і ситуативне - більш компетентні в деяких питаннях вчителі проводять навчання інших. В</p>	<p>3.3.3.1. Вивчення документації</p>

			<p>гімназії практикується така форма співпраці як співучителювання. Реалізується проєкт “Професійна майстерність”.</p>	
			<p>78% вчителів стверджують, що, у закладі створені всі умови для співпраці. 22% педагогів вважають, що в цілому так, але співпраця, переважно, є ситуативною. Жоден з працівників не зазначив, що співпраця відсутня. Психологічний клімат гімназії сприяє професійній співпраці.</p>	<p>3.3.3.1. Опитування</p>
<p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>	<p>3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності</p>	<p>Всі педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності. Неухильно дотримуються норм академічної доброчесності і власним прикладом демонструють важливість дотримання норм академічної доброчесності у педагогічній діяльності. Систематично інформують учнів та їх батьків про необхідність дотримання норм академічної доброчесності під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації, спрямовують зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів. Створюють для учнів завдання, які спонукають учнів критично мислити та на які не можна знайти готові відповіді в підручнику чи інтернеті. Практикують в освітньому процесі написання тематичних творчих есе замість рефератів з метою уникнення компіляції. Застосовують компетентнісний підхід у навчанні.</p> <p>Щодо заходів, які вони роблять для забезпечення академічної доброчесності у своїй професійній діяльності педагогічні працівники відповіли, що вони:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримуються законів; - інформують батьків про успішність та особисті досягнення їх дітей, критерії оцінювання; - використовують та впроваджують принципи академічної доброчесності; - використовують свої творчі та інтелектуальні можливості; - дають посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; - надають правдиву інформацію про власну науково-педагогічну діяльність; - постійно здобувають нові знання, тренують креативне мислення; - виховують свідоме ставлення до процесу здобуття освіти; - формують навички критичного мислення; - ознайомлюють здобувачів освіти із всевітніми правовими нормами, наводять життєві приклади; - пояснюють про авторське право та його особливості; - створюють власні доробки, захищаючи їх позначкою авторського права. <p>Адміністрація гімназії періодично перевіряє дотримання АД за допомогою опитування учнів та батьків, спостереження за проведенням уроків. Результати моніторингу за станом дотримання норм академічної доброчесності у гімназії розглядається на засіданнях педагогічної ради, методичних об'єднань, відображається у наказах.</p>	<p>3.4.1.1. Спостереження, опитування</p>	

		<p>3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти</p>	<p>Всі педагогічні працівники інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності.</p> <p>Вчителі приділяють особливу увагу самостійному виконанню учнями домашніх завдань, використанню у навчальній діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації, дотриманню правил посилання на джерела інформації, яка використовується; наданню достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності.</p> <p>Педагогічні працівники здійснюють просвітницьку роботу про важливість дотримання норм академічної доброчесності, вчать учнів при використанні інформаційних джерел робити необхідні посилання та вказувати автора, розробляють завдання, які унеможливають списування, оприлюднюють чіткі критерії оцінювання. Дотриманню норм сприяють формувальне оцінювання та партнерські відносини між учителями і учнями.</p> <p>Питанню дотримання академічної доброчесності особливу увагу приділено в структурі методичної роботи гімназії, в роботі методичних об'єднань. Адміністрація гімназії моніторить ситуацію з дотриманням академічної доброчесності та розглядає ці питання на нарадах при директорі, батьківських зустрічах., організовує тренінги, створює інформаційні осередки.</p> <p>Щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти, 90% педагогічних працівників проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, додатково знайомлять здобувачів освіти з основами авторського права та на уроках дають такі завдання, які унеможливають списування. 8% використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності та 2% дають заохочувальний бал за самостійне виконання завдань.</p>	<p>3.4.2.1. Спостереження, опитування</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	У гімназії розроблено і затверджено стратегію розвитку на 2020-2023 роки. Стратегія розвитку відповідає особливостям і умовам діяльності гімназії. У ній дається характеристика закладу, відображені особливості освітнього процесу, місія, предметі та головні завдання діяльності, філософія гімназійної освіти, цінності гімназійного життя, модель випускника, проблемно-орієнтований аналіз стану освітньої діяльності, мета, очікувані результати і етапи реалізації стратегії..Завдання та шляхи розвитку конкретизовано в стратегічних програмах. Під час розроблення враховані засади державної політики в галузі освіти, зокрема реалізація НУШ, чинне законодавство, нормативна база, Статут гімназії. освітня програма. Була організована участь робочих груп, проведено анкетування всіх учасників освітнього процесу. Впродовж січня-лютого 2020 року на сайті гімназії був оприлюднений проєкт стратегії для обговорення і внесення пропозицій, після чого він був схвалений педрадою (протокол №10 від 18.02.2020)	4.1.1.1. Вивчення документації, опитування
		4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку	Річний план роботи реалізує стратегію розвитку гімназії. Річне планування здійснюється на діагностичній основі. Розділи річного плану співвідносяться з напрямками, визначеними стратегічними програмами розвитку та охоплюють всі напрями функціонування та розвитку гімназії.	4.1.2.1. Вивчення документації, опитування
			До річного планування адміністрація залучає учасників освітнього процесу. які надають на пропозиції шляхом участі в анкетуванні, під час нарад, засідань МО, педагогічних рад, зустрічей з батьками і учнівським самоврядуванням та в особистому спілкуванні. За результатами опитування педагогічних працівників в річному плануванні беруть участь 34,8%.	4.1.2.2. Опитування
Виконання річного плану аналізується адміністрацією та РУО впродовж року та в разі необхідності коригується і зміни відображаються в документі. В травні-червні здійснюється кваліметричний, SWOT аналіз окремих напрямків на основі перспективного плану внутрішньошкільного контролю. На основі результатів проводиться коригування стратегії розвитку та планування на наступний рік.	4.1.2.3. Вивчення документації			

			<p>Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану і стратегії розвитку, про що свідчить тематика засідань, яка формується на основі плану, моніторингу виконання управлінських рішень, стратегічних програм та відображає всі напрямки діяльності гімназії. Оцінюючи діяльність педагогічної ради, 76% опитаних педагогічних працівників вважають, що педагогічна рада функціонує системно і ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально і демократично; 9% вважають, що переважно так; 2% - переважно ні, 16% вважають, що педагогічна рада працює системно, але помітна відсутність активності у педагогічних працівників; 20%, що переважно так, 31% - переважно ні, 33% - ні. 71% та 16 % відповідно кажуть ні, або переважно ні щодо твердження, що педагогічна рада заважає системі управлінської діяльності гімназії; 4 і 9% погоджуються або переважно погоджуються з таким твердженням</p>	4.1.2.4. Вивчення документації, опитування
		4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	<p>В гімназії розроблено “Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти (протокол педради №2 від 10.10.2019), що визначає політику і процедури забезпечення якості освіти. Воно розміщене на сайті. Основою для розробки стала структура зовнішнього оцінювання, яка затверджена наказом Міністерства освіти і науки від 09.01.2019 року №17 “Порядок проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти”</p>	4.1.3.1. Вивчення документації, опитування
			<p>В 2019-2020 н.р. здійснювалося комплексне самооцінювання за напрямками внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти відповідно до розроблених процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● освітнє середовище ● педагогічна діяльність; ● оцінювання досягнень здобувачів освіти ● управління гімназією. 	4.1.3.2. Вивчення документації
			<p>Для здійснення процедури самооцінювання залучені творчі групи учасників освітнього процесу.(наказ №221 від 16. 10.2019)</p>	4.1.3.3. Вивчення документації, опитування

		<p>4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання</p>	<p>Адміністрація закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу. Впродовж поточного року аналізується стан матеріально-технічного забезпечення, вивчаються пропозиції і потреби учасників через спостереження і опитування та визначається список необхідних матеріалів, робіт і обладнання, на основі чого формується запит на фінансування до засновника - територіальної громади міста Києва, від імені якого виступають Київська міська рада та уповноважені нею органи. Стратегічна програма “Сучасне забезпечення та облаштування” та заходи для поліпшення доступності до гімназії визначають перспективу та очікувані результати на 3 роки. На сайті вчасно розміщуються кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, товарів, робіт і послуг.</p>	<p>4.1.4.1. Вивчення документації, опитування</p>
<p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру</p>	<p>Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом психологічним кліматом і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними визначалася через опитування.</p> <p>На твердження “Керівництво та педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв’язок щодо їхньої праці” відповіли “так” - 65%, “переважно так” - 35% педагогічних працівників.</p> <p>На твердження “Педагогічні працівники можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва” відповіли “так” - 62%, “переважно так” - 32%, “переважно ні” - 4%, “ні” - 2% вчителів</p> <p>На твердження “Розбіжності, які виникли між педагогічними працівниками та керівництвом, вирішуються конструктивно” відповіли “так” - 69%, “переважно так” - 27%, “переважно ні” - 4%..</p> <p>78% педагогічних працівників вважають, що у закладі створені всі умови для співпраці і 22%, що в цілому так, але співпраця, переважно, є ситуативною.</p> <p>36 та 59% учнів кажуть, що їм дуже подобається або подобається перебувати в школі і 5% не дуже подобається ; 49% та 46% здобувачів освіти відповідно зазначили, що в цілому комфортно та комфортно почуваються в гімназії. 4% вказали, що не дуже комфортно та 1%, що некомфортно.</p> <p>Батьки на запитання ”У якому настрої ваша дитина, як правило, йде до школи?”</p>	<p>4.2.1.1. Опитування</p>	

			<p>відповіли: 22,5% - “піднесеному, з радістю”; 56,1% - “здебільшого охоче”; 12,9% - “не проявляє особливих емоцій”; 7,3% - “здебільшого неохоче”; 0,6% - “пригніченому”; 0% - “відмовляється йти до школи”; 0,6% - “складно сказати”</p> <p>Батьки на запитання “З чим ви пов’язуєте небажання Вашої дитини йти до школи?” надали відповіді: 50,6% - “дитина ніколи не проти”; 2,2% - “упереджене ставлення з боку вчителя”; 5,6% - “взаємини з однокласниками”; 1,7% - “взаємини з іншими учнями школи”; 0% - “упереджене ставлення з боку адміністрації; 28,7% - інше; 11,2% - не надали відповіді. Серед іншого називають: “ранній початок занять - 86%, погане самопочуття і втома - 25,5%; лінь - 7,8%; невиконані домашні завдання - 7,8%; нецікаво -3,9%; дуже багато складного матеріалу та великий обсяг домашніх завдань - 13,8%; критика з боку вчителя - 2%..</p>	
			<p>У гімназії забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників громадськості до спілкування з адміністрацією. Комунікація ведеться як безпосередньо, так і за допомогою електронних засобів. Здійснюється особистий прийом, ведеться журнал звернень, вайбер групи, засідання ради гімназії.</p> <p>На твердження “Керівництво відкрите для спілкування” відповіли “так” - 83%, “переважно так” - 17% педагогічних працівників.</p> <p>На запитання “Керівництво закладу освіти доступне та відкрите до спілкування?” учні відповіли: 42,6% - “так”; 48,8% - “переважно так”; 7,8% - “переважно ні”; 0,8% - “ні”.</p> <p>На запитання “Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти і досягти взаєморозуміння?” батьки відповіли: 54,4% - “так”; 33,8% - “переважно так”; 6,3% - “іноді”; 5,2% - “ні, ніколи”.</p>	4.2.1.2. Вивчення документації, опитування
			<p>Керівництво гімназії вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування. Переважна більшість тих, що зверталися, задоволені вирішенням питань</p> <p>На запитання до батьків «Чи вчасно розглядалися Ваші звернення до керівництва та вживалися відповідні заходи реагування на них?» було отримано наступні відповіді: 38.76% - “так, звернення розглядалися вчасно, заходами реагування цілком задоволений”; 25.84% - “так, звернення розглядалися вчасно, заходами реагування переважно задоволений”; 5.05% - “так, звернення розглядалися вчасно, заходами реагування не задоволений”; 1.12% - “ні, звернення не розглядалися вчасно, заходи реагування не вживалися”; 25.84% - “я не звертався до керівництва зі зверненням”; 3.37% респондентів відповіді не дали.</p>	4.2.1.3. Вивчення документації, опитування

			<p>На запитання до учнів “Розглядає керівництво закладу ваші звернення” одержані відповіді: 48,8% - ” так, звернення приймаються і розглядаються; 20,9% - “так,звернення приймаються, однак лише деякі з них розглядаються”; 10,1% - “у школі не практикується розгляд звернень”; 19,7% - “мені нічого не відомо про можливість звернення до керівництва школи”</p>	
		<p>4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах</p>	<p>Гімназія має власний сайт, на якому розміщується інформація відповідно до статті 30 Закону України “Про освіту”, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статут; ліцензії на провадження освітньої діяльності; освітні програми, що реалізуються в закладі, та перелік освітніх компонентів, що передбачені ними; річний звіт про діяльність закладу; правила прийому до закладу; правила поведінки здобувачів освіти; - структура та органи управління; кадровий склад закладу; територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником; ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі; наявність вакантних посад, матеріально-технічне забезпечення закладу; розмір плати за навчання; мова (мови) освітнього процесу; результати моніторингу якості освіти; - умови доступності закладу для навчання осіб з особливими освітніми потребами; план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу; порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу; порядок реагування на доведені випадки булінгу та відповідальність осіб, причетних до нього; - інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства; - кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформація про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством (для закладів, що отримують публічні кошти, та їх засновники). <p>Питання наповнення сайту, розглядаються на нараді при заступниках директора. Гімназія веде власну сторінку в соцмережі Facebook, де знайомить підписників з актуальними подіями і заходами . Інформація також розміщується на інформаційних стендах: “Символи України”, “Гімназія “Консул” № 86”, “Інформація для батьків”, “Батькам майбутніх першокласників”, “Рада гімназії повідомляє”, “Наш шкільний офіцер поліції”, “Протидія</p>	<p>4.2.2.1. Спостереження, опитування</p>

		<p>булінгу (цькуванню)”, “Інформаційний стенд медпрацівника”, “Єдині вимоги до учнів”, “Гімназисти досягають вершин”, “Складові річної оцінки”, “Що таке академічна доброчесність”, “Що таке плагіат”, “Вибір професії (Державна служба зайнятості населення)”, “Безпека життєдіяльності”, “Увага! Техніка дорожнього руху”, “Збройні сили України”, “Хорообрі серця”, “Небесна сотня”, “Поспішайте творити добро”. Забезпечується як змістовне наповнення, так і вчасне оновлення інформаційних ресурсів.</p> <p>На запитання для учнів “Як ви отримуєте інформацію про діяльність школи та про події, які в ній відбуваються?” відповіді розподілились таким чином: 94,6% від класного керівника; 36,4% з інформаційних стендів у школі; 5,4% з сайту школи; 7,8% з спільноти в соціальних мережах; 3,9% з інтерактивної інтернет-платформи; 3,1% важко отримати інформацію; 4,7% -”мене не цікавить”; 6,2% - “інформацію отримую лише з власної ініціативи”; 1,6% - “інформація недоступна для мене”.</p> <p>На запитання до батьків “Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти” одержані відповіді: 82% - “на батьківських зборах”; 83,7% - від класного керівника; 31,4% - із спільнот в соціальних мережах; 16,9% - із сайту; 4,5% - інтерактивна платформа; 0,6% - важко отримати інформацію.</p>	
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	В гімназії укомплектовано кадровий склад.	4.3.1.1. Вивчення документації, опитування
		Частка педагогічних працівників, які працюють за фахом, складає 100%	4.3.1.2. Вивчення документації

		<p>4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності</p>	<p>Адміністрація гімназії здійснює заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності. Застосовуються такі засоби мотивації, як заохочення та стягнення. Премії працівникам надаються на основі схвалених педрадою критеріїв оцінювання та погоджуються з профспілкою. Як стимулювання застосовувалося також позачергове встановлення педагогічних звань в результаті атестації. У разі неналежного виконання посадових обов'язків оголошувалися догана, яка несла для працівника фінансові втрати.</p> <p>Як нематеріальне стимулювання використовуються методи морального заохочення: подяки, грамоти, почесні відзнаки, а також подання на нагородження працівника до організацій вищого рівня (8-9 осіб щорічно). Практикуються також такі заходи, як сприяння у професійному вдосконаленні: участь у різноманітних семінарах, конференціях, заходах руху вчительських (не)конференцій EdCamp, допомога у підготовці публікацій тощо.</p> <p>На запитання до вчителів “Ви задоволені мотиваційними заходами, які практикуються в закладі освіти? одержані відповіді: 51% -”так”; 36% - “переважно так”; 11% - “переважно ні”; 2% - “ні”.</p>	<p>4.3.2.1. Вивчення документації, опитування</p>
		<p>4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників</p>	<p>В гімназії створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Адміністрація заохочує і підтримує фахове зростання вчителів. Це питання знаходиться в постійному полі зору: розглядається на засіданнях педагогічної ради, профільних МО, НМР, школі молодого вчителя., а також є основним завданням методичного проекту “Педагогічна майстерність” та одним з основних стратегічної програми “Науково-методичний супровід”, основним критерієм при проведенні атестації, Гімназія надає можливості для розвитку професійної майстерності та підтримує таке прагнення вчителів через проведення тренінгів, семінарів з залученням відповідних установ, сертифікованих коучів та тренерів, обмін досвідом, проведення майстер-класів, постійно інформує про сучасні форми і методи професійного самовдосконалення на різноманітних заходах та через електронні ресурси. Здійснюється перспективне планування підвищення кваліфікації вчителів.</p> <p>На запитання до педагогічних працівників “У закладі створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації тощо?” 87% відповіли “так”, 13% - “переважно так”.</p>	<p>4.3.3.1. Вивчення документації, опитування</p>

			<p>Адміністрація сприяє професійному розвитку вчителів.</p> <p>62,5% вчителів вважають, що немає жодних перешкод їхньому професійному розвитку; 30,4% - недостатня матеріально-технічна база; 10,9% - відсутність матеріального заохочення; 7,5% - інше.</p>	4.3.3.2. Опитування
	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	<p>У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Інформація про права та обов'язки учасників освітнього процесу широко і доступно викладена на інформаційних стендах, сайті закладу, Статуті гімназії та колективному договорі. Аналіз документації показав, що права і обов'язки відображені в нормативних документах гімназії:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Статут гімназії містить опис основних принципів освітнього процесу, визначає ключові права та обов'язки всіх його учасників. ● Освітня програма розробляється відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, враховує потреби та інтереси учнів, спроможність гімназії. ● Правила поведінки учнів визначають, як зробити освітнє середовище вільним від будь-якого насильства та формує атмосферу конструктивного спілкування та співпраці. ● Правила внутрішнього розпорядку визначають оптимальні умови для комунікації учасників освітнього процесу та їхні права і обов'язки. <p>Документи гімназії та їх застосування забезпечують також особливі права.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учні – право на самовираження, вираження та захист своїх інтересів, залучення до обговорення та участі в ухваленні рішень шкільного життя. - Батьки – право на отримання повної та своєчасної інформації про шкільне життя своєї дитини і про життя гімназії загалом; право на реальну участь в обговоренні та ухваленні рішень функціонування закладу. - Педагогічні працівники – право на гідну оцінку своєї праці, на професійний розвиток, обмін досвідом, підтримку своєї діяльності з боку адміністрації. - Для забезпечення якості управління закладом керівництво розробляє, затверджує та доводить до відома працівників розподіл посадових обов'язків, прав та повноважень, що закріплюється у посадових інструкціях. <p>На твердження “Права педагогічних працівників дотримуються у закладі” одержані</p>	4.4.1.1. Опитування

		<p>відповіді: 69,7% - “так”; 28,3 - “переважно так”.</p> <p>Учні на запитання “Чи дотримуються ваші права у закладі освіти” відповіді: 60,5% - “так”; 36,8% - “переважно так”; 2,3% - “переважно ні”; 0,8%- “ні”.</p> <p>Батьки на запитання “Чи порушуються ваші права учасника освітнього процесу” відповіді: 83,1% - “практично не порушуються”; 8,4% - “інколи порушуються, але вирішуються”; 2,2% - “інколи порушуються і не вирішуються”; 6,6% відповіді не надали.</p>	
	<p>4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу</p>	<p>Адміністрація організує роботу таким чином, щоб регулярно отримувати інформацію про стан справ в гімназії, пропозиції щодо поліпшення якості освітнього процесу, проблеми, що вимагають вирішення. Для цього використовуються різні організаційні форми:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● особисте спілкування з учасниками освітнього процесу; ● наради адміністрації; ● збори колективу; ● засідання педагогічної ради; ● щотижневі робочі наради педагогічних працівників і адміністрації; ● методичні семінари; ● батьківські зустрічі; ● зустрічі в класах та з самоврядуванням; ● анкетування; ● електронні засоби спілкування тощо. <p>На твердження “Керівництво враховує пропозиції, надані педагогічними працівниками щодо підвищення якості освітнього процесу” відповіді 71,5% - “так”; 27,6% - “переважно так”; 2,2% - “переважно так”</p> <p>73% педагогічних працівників беруть активну участь у розробці стратегії розвитку закладу освіти, процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу, річного плану роботи закладу, освітньої програми закладу, положення про академічну доброчесність, антибулінговий програма та правил внутрішнього розпорядку. 27% в розробленні жодного документу участі не брав/брала,</p> <p>На запитання «Школа враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень?» батьки відповіді: 51.68% - «частково враховує»; 38.76% - «так,завжди»; 6.17% - «переважно не враховує»; 0.56% - «не враховує»; 2.8% не дали відповідь.</p>	<p>4.4.2.1. Вивчення документації, опитування</p>

		<p>4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування</p>	<p>Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності гімназії. Органи громадського самоврядування у закладі освіти створені за ініціативою учасників освітнього процесу. Представники громадського самоврядування мають реальні можливості для дієвого впливу на значущі аспекти функціонування закладу через різноманітні форми громадянської активності (опитування, звернення, спільні обговорення тощо). Конструктивна співпраця, партнерство позитивно впливають на учнів, які через демократичні процедури опановують права та обов'язки громадянина суспільства. Відкритість адміністрації гімназії, її готовність чути і враховувати думки та пропозиції всіх учасників освітнього процесу формує високий рівень довіри, що додає впевненості та ефективності роботі гімназії.</p> <p>У гімназії працює Рада гімназії, налагоджено комунікацію між керівництвом та батьками, учнівським самоврядуванням (особисте спілкування, сайт гімназії, фейсбук, вайбер групи). Загальногімназійна конференція відбувається 1 раз на рік. Рада гімназії вирішує питання, пов'язані з освітнім процесом, харчуванням учнів, покращення освітнього простору гімназії, питаннями безпеки життєдіяльності та здоров'я учнів. Наприклад, за бажанням батьків у гімназії було запроваджено мультипрофільне харчування, проведено ремонт туалетів, проводиться облаштування окремих рекреацій в гімназії.</p> <p>Лідери учнівського самоврядування гімназії брали активну участь у допомозі і підготовці проведення Дня знань, олімпійського тижня, тижня знань з безпеки життєдіяльності, тижня протидії булінгу, а також у мистецькому проєкті «Консул має таланти» та благодійній акції до Дня Св.Миколая «Поділись добром!». Не останнє місце у діяльності лідерів займає менторство. Багато проєктів учнів початкової школи були створені у тісній співпраці з представниками учнівського самоврядування гімназії.</p> <p>У 2-му семестрі під час дистанційного навчання усі збори лідерів гімназії відбувались через Zoom. За період карантину бажаючі лідери пройшли онлайн-курс EdEra «ДНК лідерів», курс з медіаграмотності «VERY VERIFIED». Також на платформі Instagram організувались онлайн-читання до Міжнародного дня книги, онлайн-флешмоб «Одягни вишиванку!», проєкт історій у стилі TED до Дня пам'яті і примирення. На платформі Kahoot лідери проводили онлайн-квест до Всесвітнього дня здоров'я, онлайн-вікторину «Загадковий Всесвіт» до Всесвітнього дня авіації і космонавтики, онлайн-вікторину «10 фактів про вишиванку» до Всесвітнього дня вишиванки.</p> <p>На платформі OpenTheatre лідери ініціювали і заохочували учнів гімназії переглядати онлайн-вистави. Також кожен мав змогу відвідати віртуальну екскурсію на платформі ARTSUNDCULTURE.</p> <p>На запитання до учнів «Оберіть питання, у вирішенні яких ви брали участь» одержані відповіді: 29,5% - оформлення та дизайн навчальних кабінетів та інших приміщень; 30,2% - визначення профілю навчання; 20,2% - визначення курсів за вибором; 3,9% - режим роботи школи; 10,1% - тематика гуртків; 15,5% - дозвілля; 18,6% - «моя думка не враховувалась»; 12,3% - інше.</p>	<p>4.4.3.1. Вивчення документації, опитування</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------

		<p>4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади</p>	<p>Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади</p> <p>Керівництво гімназії разом з батьківською громадськістю організували зустріч з керівництвом “Промінвестгруп-1”, що будують спортивну залу для гімназії. На зустрічі заслухали представника забудовника, який доповів про стан будівельних робіт та здійснили огляд приміщення спортзали. За результатами зустрічі забудовнику надані пропозиції для врахування при завершенні будівельних та ремонтних робіт.</p> <p>Учні гімназії та вчителі брали участь у всеукраїнському соціальному проекті та виграли грант на оснащення STEM кабінету</p> <p>Але слід зазначити низьку ініціативність учасників освітнього процесу в цих питаннях</p> <p>На твердження “Керівництво підтримує ініціативи педагогічних працівників щодо розвитку закладу і місцевої громади” відповіли 71% - “так”; 29% - “переважно так”</p> <p>На запитання до учнів “В яких ініціативах ви берете участь?” одержані відповіді: “Які організуються в класі”: 38% - “постійно”; 44,1% - “часто”; 12,5% - “іноді”; 1,6% - “ніколи” “Які стосуються усієї школи”: 12,1% - “постійно”; 33,3% - “часто”; 47% - “іноді”; 7,8% - “ніколи” “Ініціативи на рівні громади”: 3,1% - “постійно”; 12,4% - “часто”; 43% - “іноді”; 43% - “ніколи”</p>	<p>4.4.4.1. Вивчення документації, опитування</p>
		<p>4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам</p>	<p>Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу враховує вікові особливості здобувачів освіти і влаштовує за результатами опитувань більшість учасників освітнього процесу. Режим роботи гімназії достатньо зручний для учасників освітнього процесу. Розроблений з урахуванням всіх вимог та можливості організації харчування, проведення гурткової роботи, прогулянок на свіжому повітрі, проведення спортивних занять.</p> <p>49,7% батьків задоволені та 46,2% переважно задоволені організацією освітнього процесу; 2,3% та 1,8% переважно не задоволені або не задоволені.</p>	<p>4.4.5.1. Вивчення документації, опитування</p>
			<p>Розклад навчальних занять враховує денний та тижневий цикли зміни працездатності учнів та спрямований на збереження високого рівня працездатності учнів під час проходження всього навчального процесу. Навчальні предмети розподілені за ступенем трудності. Протягом навчального дня має чергування уроків різного змісту та різних типів, статичного і динамічного компонентів під час занять. Два уроки двох близьких предметів в більшості випадків розділяються уроком іншого предмета, не близького їм. Враховуються матеріально-технічні умови: всім учням і вчителям надаються рівні можливості для занять у відповідних навчальних кабінетах гімназії, спортивному та актовому залах. При гігієнічній оцінці розкладу уроків по</p>	<p>4.4.5.2. Вивчення документації, опитування</p>

			<p>шкалі трудності немає рівномірного навантаження в тижневому циклі, відсутні найбільші суми балів в понеділок, утворюється крива з одним "підйомом" (в середу або четвер) або з двома "підйомами" (серeda та п'ятниця). Але є дні у розкладі середніх класів, де переважають навчальні предмети з високим ступенем трудності. Є випадки не рівномірного чергування уроків одного й того ж предмета протягом тижня, що особливо стосується предметів з малою кількістю годин.</p> <p>На запитання до учнів “ Вас задовольняє розклад занять?” відповіли 62% - “ так, цілком задовольняє ”; 32% - “ переважно задовольняє ”; 6% -” переважно не задовольняє ” та вказали причини:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «в одні дні багато уроків, в той же час, як в інші дні багато»; - «незручно, що першими уроками можуть бути важливі»; - «не зручно в днях на дистанційному»; - «є дні, коли навантаження дуже сильне і важко сприймати таку кількість інформації»; - «уроки розпочинаються дуже рано. Хотілося б, щоб починалися о 9». <p>Для забезпечення високого рівня ефективності праці вчителя, недопущення зниження його працездатності як у межах одного робочого дня, так і протягом робочого тижня, в розкладі передбачається: "вікна" для раціонального використання сил педагогів, організації взаємовідвідування уроків викладачами з метою обміну педагогічним досвідом, для роботи вчителя в якості класного керівника, на випадок заміни хворого колеги, а також обмеження кількості "вікон" у розкладі до мінімуму; за можливістю методичний день для підвищення педагогічної майстерності вчителя; врахування чергування паралелей протягом дня; забезпечення спільної роботи вчителя-предметника та вчителя — класного керівника, вчителя-предметника та вихователя ГПД.</p>	
			<p>Розклад занять сформований відповідно освітній програмі та повністю відповідає вимогам її виконання. Оволодіння учнями ключовими компетентностями, які затребувані у сучасному житті, забезпечено через використання різних форм і технологій організації освітнього процесу: класно-урочна, проєктно-дослідницька, навчальні екскурсії, індивідуальна, а також через використання форм і методів роботи під час проведення навчальних занять (командна робота учнів, мозковий штурм, пошукова робота, пізнавальні ігри, обговорення проблеми в загальному колі тощо). Для складання розкладу використовується спеціалізована комп'ютерна програма.</p>	<p>4.4.5.3. Вивчення документації, опитування</p>

		<p>4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти</p>	<p>Створені керівництвом закладу освіти умови сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти шляхом як реалізації індивідуальних навчальних планів екстернів, учнів, які знаходяться під педагогічним патронатом, так і через надання індивідуальних завдань окремим учням, здійснення класними керівниками супроводу з елементами тьюторства. До адміністрації звертаються батьки учнів з проханнями про прискорене опанування рівнями освіти або навчальним матеріалом за декілька класів або організацію різних форм індивідуального навчання в зв'язку з навчанням за кордоном, ослабленим станом здоров'я, великим спортивним або додатковим навантаженням в спеціалізованих закладах, бажанням вивчати іншу від визначеної в даному класі другу іноземну мову. Таке навчання здійснюється та його результати відстежуються на основі існуючої нормативної бази. З урахуванням її вимог в гімназії розроблена форма індивідуального плану з зазначенням очікуваних результатів навчання. Для учнів, які з певних причин мають прогалини в знаннях або прийшли з інших шкіл з наявністю академічної різниці в переліку предметів, складаються індивідуальні плани з предметів і результати визначаються через виконання завдань та підсумкового оцінювання, затвердженого засіданням комісії. Питання запровадження та реалізації індивідуального навчання розглядаються на педрадах.</p>	<p>4.4.6.1. Вивчення документації</p>
<p>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p>	<p>4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності</p>	<p>Адміністрація гімназії забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення. Розроблений та схвалений педрадою кодекс академічної доброчесності, дотримання якого моніториться, працює комісія, яка розглядає його порушення. Питання введене в посадові обов'язки заступника директора.</p>	<p>4.5.1.1. Вивчення документації, опитування</p>	
		<p>Щоб запобігати випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти 90% педагогічних працівників проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, додатково знайомлять здобувачів освіти з основами авторського права та на уроках дають такі завдання, які унеможливають списування. 8% використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності та 2% дають заохочувальний бал за самостійне виконання завдань</p> <p>На питання «Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування і плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?» здобувачі освіти відповіли: 34,9% - «так, регулярно»; 45% - так, але нерегулярно»; 8,5% - «тільки на початку навчального року; 10,1% - «подібні заходи не проводились»; 3,9% - «не розумію, про що йдеться».</p> <p>Таким чином, 90% здобувачів освіти і 100% вчителів поінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності</p>	<p>4.5.1.2. Опитування</p>	

		<p>4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції</p>	<p>Керівництво гімназії забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Педагогічні працівники обізнані з антикорупційним законодавством (стаття 23 “ Закону України “Про запобігання корупції”) та щорічно підтверджують це особистим підписом під наказом директора.(від №). Для учнів проводяться антикорупційні уроки за циклом матеріалів від EdEra та в курсах предметів “Правознавство”, “Громадянська освіта”, “Економіка”, а також на інших уроках при реалізації наскрізних виховних ліній.</p> <p>96% педагогічних працівників зазначили, що у закладі освіти проводяться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції, і 4%, що можуть проводитися такі заходи лише за бажанням учасників освітнього процесу.</p> <p>На запитання до учнів “У яких формах вчителі і керівництво інформують Вас про негативне ставлення до корупції?”одержані такі відповіді: 37,2% - уроки; 13,2% - позаурочні заходи; 32,6% - бесіди; 14,7% - бесіди із запрошенням гостей; 7,8% - через електронні ресурси; 1,6% - через індивідуальну роботу; 43,4% - практично не інформують.</p>	<p>4.5.2.1. Вивчення документації, опитування</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------