

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ТА ІННОВАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ
ПЕЧЕРСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Гімназія «Консул» № 86

НАКАЗ

Від 25.05.2020

№ 81

Про організацію роботи
по відновленню освітнього процесу
в гімназії «Консул» № 86 після
зняття карантинних обмежень

Відповідно до статті 30 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», статті 29 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», постанови Кабінету Міністрів України від 20 травня 2020 року № 392 «Про встановлення карантину з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та етапів послаблення протиепідемічних заходів», враховуючи розпорядження керівника робіт з ліквідації штабу ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18 травня 2020 року № 28 «Про затвердження Особливого порядку проведення профілактичних і протиепідемічних у тому числі дезінфекційних та інших заходів у закладах дошкільної, загальної середньої, вищої, позашкільної освіти (Регламент відновлення освітнього процесу у закладах освіти міста Києва та режиму їх роботи після зняття карантинних обмежень)», розпорядження з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації від 23 травня 2020 № 47, наказу Департаменту освіти і науки м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 травня 2020 № 83 «Про відновлення освітнього процесу у приміщеннях закладів освіти м. Києва та режим їх роботи після зняття карантинних обмежень», з метою впорядкованого відновлення освітнього процесу в приміщеннях гімназії «Консул» № 86, підтримання безпеки санітарного стану навчальних приміщень та забезпечення здоров'я і безпеки учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати роботу по підготовці гімназії «Консул» № 86 по відновленню освітнього процесу.
До 30.05.2020
2. Відновити освітній процес у гімназії «Консул» № 86 з 01.червня 2020 року.

3. Визначити коло працівників, які першими повертаються до гімназії та розпочинають підготовчу роботу по відновленню її діяльності (Додаток 1)
4. Провести аналіз даних, отриманих від працівників та батьків учнів, або осіб, які їх замінюють, щодо даних про осіб, які були у контакті з хворими на вірусні захворювання або перебувають, перехворіли самі, хворіють на часі, а також тих, які вважаються здоровими.
сестра медична Адомніца А.О.
5. Сформуванати списки учнів та працівників гімназії, що належать до групи ризику для запровадження щоденного моніторингу стану здоров'я зазначеної категорії осіб.
сестра медична Адомніца А.О.
6. Забезпечити щоденний контроль стану здоров'я усіх працівників та учнів, проводити обов'язків щоденний температурний скринінг з фіксацією в спеціальних журналах стану здоров'я.
сестра медична Адомніца А.О.
7. Надати розрахунок на миючі, дезінфікуючі засоби, спецодяг, господарський інвентар, захисні маски, рукавички, засоби гігієни тощо.
до 30.05.2020
завгосп Маркітан С.М., Жесткова О.О,
сестра медична Адомніца А.О.
8. Створити комісію з перевірки стану готовності гімназії до відновлення освітнього процесу (Додаток 2).
9. Перевірити (комісійно) стан готовності гімназії (до початку освітнього процесу).
10. Визначити та залучити до роботи педагогічних працівників, які за станом здоров'я можуть працювати з дітьми.
Заступник директора Самікова І.О.
сестра медична Адомніца А.О.
11. Сформуванати списки учнів, які можуть відвідувати гімназію (на основі опитувальників для батьків).
сестра медична Адомніца А.О.
12. Призначити відповідальними за проведення інструктажів (серед учителів – Самікову І.О., серед осіб персоналу – Маркітана С.М.) про дотримання особистої гігієни під час виконання посадових обов'язків.
13. Провести навчання та тренування для всіх працівників закладу з метою освоєння та володіння усіма необхідними навичками щодо запобігання розповсюдженню інфекції (до повернення учнів).
заступник директора Самікова І.О.,
завгосп Маркітан С.М.,
сестра медична Адомніца А.О.
14. Забезпечити щоденну гігієну та санітарну обробку приміщень.
завгосп Маркітан С.М.
15. Забезпечити проведення обробки дезінфікуючими засобами поверхонь в усіх приміщеннях гімназії.

завгосп Маркітан С.М,
16.Забезпечити підготовку медичного кабінету як окремого приміщення тимчасової обсервації для осіб з підозрілими симптомами.

завгосп Маркітан С.М,
сестра медична Адомніца А.О.

17.Стороннім особам обмежується доступ до закладу освіти. У випадку залучення окремих осіб для виконання робіт по забезпеченню життєдіяльності закладу, проводиться їх ретельна перевірка на наявність температури і респіраторних симптомів, після чого надається дозвіл на вхід в будівлю з дотриманням усіх вимог особистого протиепідемічного захисту (маска, рукавиці, дотримання дистанції тощо).

завгосп Маркітан С.М.

18.Щоденний контроль за виконанням санітарно-епідемічних заходів у гімназії здійснювати (комісійно), керівник, черговий адміністратор, завгосп, сестра медична.

19.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор гімназії



Тетяна МЕЛЬНИК